



رئیس

تاریخ: .....

شماره: .....

پیوست: .....

### آئین نامه پژوهانه دانشگاه دامغان

مقدمه: به منظور اتخاذ ضوابط مدون جهت حمایت مالی فعالیت های پژوهشی اعضای هیأت علمی دانشگاه و نظر به تصمیم شورای عتف که بودجه پژوهشی دانشگاه بر اساس «عملکرد پژوهشی» تعیین خواهد شد، معاونت پژوهشی و فناوری دانشگاه این آئین نامه را برای تخصیص اعتبار ویژه پژوهشی (پژوهانه) و حمایت مالی اعضای هیأت علمی پیشنهاد می کند. روح حاکم بر این آئین نامه، تخصیص پژوهانه به اعضای هیأت علمی و حمایت از آنها بر اساس «عملکرد و فعالیت های پژوهشی» می باشد.

#### اهداف:

- ۱- افزایش میزان بهره وری اعضای هیأت علمی و استفاده بهینه از منابع مالی پژوهشی
- ۲- ترغیب و تشویق اعضای هیأت علمی دانشگاه به انجام هر چه بهتر فعالیت های پژوهشی و فراهم آوردن شرایط مناسب برای تحقق اهداف و برنامه های دانشگاه
- ۳- ارزش گذاری علمی و ایجاد رقابت سالم به منظور پشتیبانی و تشویق مناسب اعضای هیأت علمی دانشگاه در فعالیت های پژوهشی
- ۴- ایجاد و تقویت انگیزه های لازم در اعضای هیأت علمی جهت افزایش تولیدات علمی در سطح ملی و بین المللی
- ۵- تسهیل فعالیت های جاری پژوهشی اعضای هیأت علمی و دانشجویان تحت مشاوره
- ۶- فراهم آوردن زمینه لازم جهت برنامه ریزی مدون و دقیق تر محققان در خصوص فعالیت های پژوهشی خود

#### ماده ۱: نحوه درخواست پژوهانه

اعضای هیأت علمی متقاضی استفاده از پژوهانه دانشگاه می بایست درخواست پژوهانه خود را از طریق سامانه گلستان در زمان اعلام شده توسط معاونت پژوهشی و فناوری دانشگاه ارسال نمایند. پژوهانه افراد بعد از تایید امتیازدهی فعالیت ها در دانشکده و معاونت پژوهشی، محاسبه و اعلام می گردد.

#### ماده ۲: تخصیص امتیاز

امتیاز فعالیتهای پژوهشی و فناوری هر عضو هیأت علمی مطابق با جدول محاسبه امتیاز فعالیت های پژوهشی (جدول ۱) و بر اساس آخرین مصوبات آئین نامه ارتقاء و هیأت ممیزه دانشگاه از اول اردیبهشت سال قبل تا پایان فروردین محاسبه می شود.

(۲-۱) پژوهانه تنها به فعالیت های پژوهشی که بطور آشکار و مشخص نام دانشگاه دامغان به عنوان آدرس اول عضو هیأت علمی درج شده باشد تعلق می گیرد (بدیهی است مقالات مستخرج از تز متقاضی مستثنی می باشند).

(۲-۲) مقالات چاپ شده در نشریات JCR علوم انسانی، هنر و معماری حداکثر ۱٫۵ محاسبه می شود.

نشانی:

دامغان - میدان دانشگاه

کدپستی: ۳۶۷۱۶۴۱۱۶۷

تلفن: ۰۲۳-۳۵۲۲۰۲۲۰

نمابر: ۰۲۳-۳۵۲۲۰۱۲۰

www.du.ac.ir



رئیس

بسمه تعالی

تاریخ: .....

شماره: .....

پیوست: .....

۲-۳) مقاله هایی که به صورت یادداشت پژوهشی (Research Note)، مقاله کوتاه (Short Paper)، گزارش موردی (Case Report)، Letter، Note و ... در نشریات علمی پژوهشی چاپ میشود حداکثر 50 درصد امتیاز تعلق میگیرد.

۲-۴) به مقالاتی که با همکاری پژوهشگران خارج از کشور چاپ شود با ضریب ۱,۲ و از این میان به مقالاتی که حاصل از یک منبع مشخص بین المللی از جمله فرصت مطالعاتی عضو هیأت علمی، تفاهم نامه ها و قرارداد های بین المللی باشند با ضریب ۱,۵ امتیاز داده می شود.

۲-۵) صرفا به ۳ مقاله ارائه شده در هر همایش، امتیاز تعلق میگیرد.

۲-۶) امتیاز اختراع پس از ثبت در مراجع قانونی مورد تأیید وزارت و تأیید نهایی، قابل بررسی خواهد بود.

۲-۷) جهت تشویق همکاران هیأت علمی برای اخذ طرحهای پژوهشی خارج از دانشگاه (مجری طرف قرارداد با دانشگاه) علاوه بر امتیاز کسب شده مطابق با جدول ۱، به اینگونه طرحها، به ازاء هر ۵۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال اعتبار طرح یک امتیاز و حداکثر تا ۱۰ امتیاز در نظر گرفته شود.

۲-۸) در صورتی که امتیاز عضو هیأت علمی از میانگین امتیاز کسب شده در سه سال گذشته کمتر باشد، میانگین امتیاز سه سال گذشته متقاضی، ملاک تعیین اعتبار پژوهشی خواهد بود. این نوع محاسبه فقط برای یک بار برای شخص متقاضی و با درخواست وی قابل استفاده است.

۲-۹) به منظور افزایش کیفیت نتایج دوره های تحقیقاتی (همکاری تحقیقاتی)، امتیاز دستاوردهای پژوهشی دوره با ضریب ۱,۱ در مقالات JCR، تالیف و ترجمه کتاب، ثبت اختراع، ساخت دستگاه تحقیقاتی محاسبه می شود.

۲-۱۰) در این آیین نامه امتیاز موارد پیش بینی نشده به استثناء امتیاز پایان نامه ها بر اساس آیین نامه ارتقا محاسبه می شود.

### ماده ۳: نحوه محاسبه اعتبار ویژه پژوهشی

با توجه به معیارهای مندرج در این آیین نامه و بر اساس آیین نامه پژوهانه ارسالی وزارت عتف همه ساله حداقل ۲۵ درصد اعتبار پژوهشی دانشگاه به پژوهانه اعضاء هیأت علمی اختصاص می یابد. میزان پژوهانه در هر سال مطابق با فرمول زیر معین خواهد شد.

$$G_i = \begin{cases} \left(\frac{A}{6} + K\right) \times X & X \leq 6 \\ A + K \times X & X \geq 6 \end{cases}$$

$G_i$ : پژوهانه عضو هیأت علمی

A: عدد مبناء برای اعتبار پژوهشی متناسب با مرتبه اعضاء هیأت علمی (مربی، استادیار، دانشیار و استاد) که در هر سال توسط شورای پژوهشی دانشگاه تعیین خواهد شد.

X: امتیاز پژوهشی کسب شده توسط هر عضو هیأت علمی توسط جدول بالا.

K: عبارت است از اعتبار در نظر گرفته شده برای هر امتیاز پژوهشی

نشانی:

دامغان - میدان دانشگاه

کدپستی: ۳۶۷۱۶۴۱۱۶۷

تلفن: ۰۲۳-۳۵۲۲۰۲۲۰

نمابر: ۰۲۳-۳۵۲۲۰۱۲۰

www.du.ac.ir



رئیس

بسمه تعالی

تاریخ: .....

شماره: .....

پیوست: .....

بدیهی است کل پژوهانه مطابق با فرمول زیر می باشد.

$$T = \sum_{i=1}^n G_i$$

n: تعداد اعضای هیأت علمی

تبصره ۱: اعضای هیأت علمی که از زمان استخدام آنها تا آغاز سال مالی پژوهانه (آخر اردیبهشت ماه) یک سال نگذشته باشد و فاقد امتیاز لازم برای اعتبار پژوهشی باشند، می توانند از بودجه پژوهشی دانشگاه برای انجام فعالیت های پژوهشی خود استفاده نمایند. مبلغ این بودجه در هر سال متناسب با عدد A تعیین می شود.

#### ماده ۴: نحوه هزینه کرد پژوهانه

۴-۱) حق تحقیق اعضاء هیأت علمی (حداکثر ۳۰ درصد)، در صورت تامین اعتبار، در دو نوبت و با درخواست متقاضی قابل پرداخت است.

موضوع این بند با ارائه گزارش فعالیت های پژوهشی عضو هیأت علمی از سامانه پژوهشی گلستان و تأیید معاونت پژوهشی دانشگاه قابل قبول بوده و به عنوان سند هزینه کرد و تسویه تلقی خواهد شد.

تبصره ۱: در محاسبه حق تحقیق باقی مانده اعتبار پژوهانه سال های قبل لحاظ نمی گردد.

تبصره ۲: اعتبار مربوط به سرفصل ۴-۱ در صورتی به عضو هیأت علمی تعلق می گیرد که حداقل، مشارکت در تولید یکی از فعالیت های پژوهشی شامل: مقالات علمی در نشریات معتبر بعنوان نویسنده مسئول، مجری طرح پژوهشی خارج از دانشگاه، کتاب، اختراع و موارد خاص مطابق مصوبات شورای پژوهشی را داشته باشد.

۴-۲) خرید تجهیزات و لوازم آزمایشگاهی تحقیقاتی، پرداخت هزینه خدمات آزمایشگاهی، میدانی و خرید مواد مصرفی

تبصره ۳: به منظور تسهیل استفاده از اعتبار پژوهشی اعضای هیئت علمی در پرداخت هزینه های خرد به اعضای هیئت علمی دانشگاه دامغان اجازه داده می شود، سالیانه حداکثر «۲۰» درصد و تا سقف ۲۰ میلیون ریال از اعتبار پژوهشی (گرنه) خود را با تکمیل فرم مربوطه و با تأیید معاون پژوهش و فناوری دانشگاه هزینه نمایند.

این هزینه ها شامل هزینه هایی مانند خرید کارتریج، کاغذ، CD، کپی و تکثیر، هزینه ی کارهای کامپیوتری، حق عضویت در انجمن های داخلی و ..... می باشد.

تبصره ۴: پرداخت هزینه های کارگری، هزینه مسافرت ضروری، اجاره ماشین و اجاره مکان مطابق مصوبات تا سقف ۲۰ درصد پژوهانه مجاز است. (برای رشته هایی که عمده فعالیت آنها کار میدانی است سقف این بند با تأیید رئیس دانشکده می تواند تا ۵۰ درصد افزایش یابد.)

نشانی:

دامغان - میدان دانشگاه

کدپستی: ۳۶۷۱۶۴۱۱۶۷

تلفن: ۰۲۳-۳۵۲۲۰۲۲۰

نمابر: ۰۲۳-۳۵۲۲۰۱۲۰

www.du.ac.ir



تاریخ: .....

شماره: .....

پیوست: .....

تبصره ۵: خرید لپتاپ از محل پژوهانه با نظر مدیریت فناوری و تعیین سقف خرید در شورای پژوهشی می تواند انجام پذیرد.

۴-۳) خرید و تعمیر تجهیزات غیر مصرفی، دستگاههای آزمایشگاهی و سرورهای محاسباتی و نرم افزارهای تخصصی

۴-۴) خرید کتب علمی (با هماهنگی کتابخانه مرکزی دانشگاه)، حق عضویت در مجامع علمی خارج از کشور (حداکثر ۳۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال) و هزینه ی ثبت اختراع.

۴-۵) هزینه شرکت اعضای هیأت علمی در کنفرانس ها و مجامع علمی پژوهشی معتبر داخل (سه بار در سال) و خارج از کشور (یکبار در سال) جهت ارائه مقاله مطابق با آئین نامه های مصوب دانشگاه.

- در صورتی که عضو هیأت علمی هزینه حق ثبت نام در کنفرانس معتبر داخل را پرداخت نماید و به هر دلیل امکان شرکت در کنفرانس را نداشته باشد با ارائه گواهی ارائه مقاله این هزینه از محل پژوهانه ایشان قابل پرداخت می باشد. بدیهی است در این صورت نیز شامل سقف استفاده از تسهیلات این بند (۳ بار در سال) خواهد بود.

- پرداخت هزینه حق ثبت نام در کارگاه های داخلی در صورتی امکان پذیر است که تایید علمی کارگاه قبل از شرکت عضو به تایید شورای دانشکده رسیده باشد. اعضاء هیأت علمی در هر سال مجاز به ۳ بار استفاده از تسهیلات شرکت در همایش های داخلی و یا کارگاهها می باشد.

۴-۶) پرداخت هزینه دوره های کوتاه مدت آموزشی، پژوهشی در داخل یا خارج از کشور (یکبار در سال) بر اساس آئین نامه های مصوب دانشگاه. این هزینه می تواند شامل هزینه ی شرکت عضو هیأت علمی در دوره و یا هزینه دعوت از اساتید داخل و یا خارج از دانشگاه باشد.

- پرداخت هزینه های دوره های کوتاه مدت آموزشی و پژوهشی در واحد های صنعتی، معدنی و تجاری بر اساس مصوبات موجود بلامانع می باشد.

تبصره ۶: اعضاء هیأت علمی فعال در حوزه علوم نظری می توانند برای سفرهای خارج از کشور دوبار از تسهیلات بندهای ۴-۵ و یا ۴-۶ استفاده نمایند.

۴-۷) حق التالیف و حق الترجمة کتاب.

۴-۸) پرداخت هزینه پرسنلی (دانشجوی دانشگاه، همکار تحقیقاتی و کارشناسان دانشگاه) حداکثر معادل ۲۰ درصد پژوهانه (در صورتیکه فعالیت تحقیقاتی عضو هیأت علمی تجربی یا میدانی باشد این مورد تا ۳۰ درصد می تواند افزایش یابد).

- پرداخت حق الزحمه به کارشناسان دانشگاه صرفا پس از تایید مدیر گروه، رئیس دانشکده و عضو هیأت علمی و در صورتی که فعالیت فرد خارج از ساعات اداری باشد قابل پرداخت خواهد بود.

- پرداخت به همکار تحقیقاتی مطابق آیین نامه مصوب دانشگاه انجام می گیرد.

نشانی:

دامغان - میدان دانشگاه

کدپستی: ۳۶۷۱۶۴۱۱۶۷

تلفن: ۰۲۳-۳۵۲۲۰۲۲۰

نمابر: ۰۲۳-۳۵۲۲۰۱۲۰

www.du.ac.ir



رئیس

تاریخ: .....

شماره: .....

پیوست: .....

۴-۹) هزینه ویراستاری مقالات غیر فارسی به شرط  $IF/MIF > 0.5$  تا سقف ۱۰ میلیون ریال و هزینه چاپ مقالات علمی پژوهشی معتبر وزارتین تا سقف ۴ میلیون ریال در هر بار و سقف ۱۵ میلیون ریال در سال.

۴-۱۰) هزینه چاپ مقالات (Page Charge) و صفحات اضافی مقاله در نشریه های خارجی معتبر، JCR-Q1 و Q2 حداکثر تا سقف ۳۰ میلیون ریال، JCR-Q3 و JCR-Q4 حداکثر تا سقف ۱۵ میلیون ریال مشروط به چاپ آنلاین (و اخذ DOI) یکبار در سال قابل پرداخت می باشد.

تبصره ۷: در صورتی که نویسنده مسئول مقاله عضو هیأت علمی دانشگاه دامغان نباشد پرداخت موارد ۴-۹ و ۴-۱۰ امکان پذیر نمی باشد.

۴-۱۱) هزینه استفاده از اینترنت خانگی در شهرستان دامغان برای اعضاء هیأت علمی غیر ساکن در کوی اساتید که تحت پوشش شبکه دانشگاه نیستند.

۴-۱۲) هزینه اجرای طرح های پژوهشی درون دانشگاهی شامل حق التحقیق (بر اساس جدول زیر) و سایر هزینه ها مطابق آیین نامه مصوب دانشگاه.

طرح پژوهشی	سقف اعتبار	حداکثر حق التحقیق قابل پرداخت	شرط اختتام
طرح پژوهشی نوع ۱	تا سقف ریال ۴۰/۰۰۰/۰۰۰	۲۰/۰۰۰/۰۰۰	چاپ آنلاین مقاله علمی پژوهشی معتبر مورد تأیید وزارتین و Scopus
طرح پژوهشی نوع ۲	تا سقف ریال ۶۰/۰۰۰/۰۰۰	۳۰/۰۰۰/۰۰۰	چاپ آنلاین مقاله JCR

تبصره ۸: برای رشته های علوم انسانی و هنر خروجی مقالات Scopus (Q1 تا Q3) در طرح پژوهشی نوع ۲ مورد قبول می باشد.

تبصره ۹: تشویقی مقالات خروجی از طرح های پژوهشی نوع ۱ و ۲، به میزان مابه التفاوت حق التحقیق طرح و تشویقی محاسبه شده مقاله خواهد بود.

۴-۱۳) هزینه شرکت در کارگاهها و دوره های مهارت افزایی که در داخل دانشگاه برگزار و مورد تأیید معاونت پژوهشی و فناوری دانشگاه می باشد.

۴-۱۴) تمام هزینه های مربوط به اعضای هیأت علمی به استثناء بند ۱-۴ و تبصره ۳ این آیین نامه در قالب هزینه کرد اعتبار پژوهشی و با ارائه اسناد مالی مثبت تأیید و قابل پرداخت می باشد.

نشانی:

دامغان - میدان دانشگاه

کدپستی: ۳۶۷۱۶۴۱۱۶۷

تلفن: ۰۲۳-۳۵۲۲۰۲۲۰

نمابر: ۰۲۳-۳۵۲۲۰۱۲۰

www.du.ac.ir



رئیس

تاریخ: .....

شماره: .....

پیوست: .....

تبصره ۱۰: مجموع پرداخت پرسنلی ذکر شده در ماده ۴، حداکثر ۶۰ درصد پژوهانه عضو هیأت علمی می باشد.

### ۱۵-۴) طرح های پایان نامه ای

طرح های پایان نامه ای که به منظور حمایت از رساله/ پایان نامه دانشجویان تحصیلات تکمیلی می باشد که پس از تصویب در شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده و دانشگاه و تأیید معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه تامین اعتبار می گردد. اعتبار این طرح ها از دو محل ۵۰٪ اعتبار پژوهشی استاد(ان) راهنما و ۵۰٪ اعتبارات پژوهشی معاونت پژوهشی و با ارائه اسناد هزینه کرد قابل پرداخت می باشد.

پایان نامه کارشناسی ارشد: سقف اعتبار طرح پایان نامه کارشناسی ارشد ۳۰ میلیون ریال (با موضوع نظری ۱۰ میلیون ریال) می باشد که ۵۰ درصد اعتبار طرح از اعتبار پژوهانه استاد(ان) راهنما تامین و کسر می گردد. این اعتبار در مدت اجرای پایان نامه قابل استفاده می باشد.

رساله دکتری: سقف اعتبار طرح پایان نامه ای رساله دکتری ۱۵۰ میلیون ریال (با موضوع نظری ۳۰ میلیون ریال) می باشد که ۵۰ درصد اعتبار طرح از اعتبار پژوهانه استاد(ان) راهنما تامین و کسر می گردد. این اعتبار در مدت اجرای پایان نامه قابل استفاده می باشد.

تبصره ۱۱: برای اعضای هیأت علمی جدید الورد هزینه ۳ طرح پایان نامه ای در دو سال به صورت متوالی توسط معاونت پژوهشی و فناوری کامل پرداخت می شود.

تبصره ۱۲: در ۲ سال اول اجرای آیین نامه هزینه های مربوط به طرح پایان نامه ای توسط معاونت پژوهشی و فناوری پرداخت می شود.

تبصره ۱۳: اجرای بند ۱۵-۴ به مدت ۲ سال به طور آزمایشی انجام می شود و بعد از این مدت در خصوص درصد مشارکت معاونت پژوهشی در شورای پژوهشی دانشگاه تصمیم گیری خواهد شد.

تبصره ۱۴: با اعلام شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه، تامین اعتبار طرح های پایان نامه ای فراتر از سقف به طور کامل از محل پژوهانه استاد (استادان) راهنما می باشد.

### پژوهانه ویژه:

این پژوهانه با توجه به بالابودن هزینه های تولید مقاله درانجام طرح های پایان نامه ای، برای خرید مواد، بسته های محاسباتی، خدمات آزمایشگاهی و هزینه های میدانی در نظر گرفته می شود. این اعتبار منحصرًا "بر مبنای امتیاز کسب شده از مقالات JCR با ضرایب زیر محاسبه می گردد (این مقالات با ضریب ۱ در امتیاز اعتبار پژوهشی نیز محاسبه می شوند).

مقاله آزمایش بنیان Experiment- Based و ایده بنیان Theoretical- Based برای مقالات Q1 با ضریب ۱,۵

نشانی:

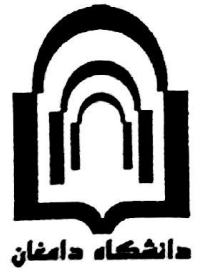
دامغان - میدان دانشگاه

کدپستی: ۳۶۷۱۶۴۱۱۶۷

تلفن: ۰۲۳-۳۵۲۲۰۲۲۰

نمابر: ۰۲۳-۳۵۲۲۰۱۲۰

www.du.ac.ir



رئیس

تاریخ: .....

شماره: .....

پیوست: .....

مقاله آزمایش بنیان Experiment- Based و ایده بنیان Theoretical- Based برای مقالات Q2 با ضریب ۱,۲۵

مقاله آزمایش بنیان Experiment- Based و ایده بنیان Theoretical- Based برای مقالات Q3 با ضریب ۱

مقاله آزمایش بنیان Experiment- Based و ایده بنیان Theoretical- Based برای مقالات Q4 با ضریب ۰,۵

مقاله آزمایش بنیان Experiment- Based و ایده بنیان Theoretical- Based و مقاله مطالعات میدانی Field Studies برای مقالات علمی و پژوهشی معتبر (وزارتین و Scopus) با ضریب ۰,۵

مقاله آزمایش بنیان: شامل مقاله ای است که داده های پژوهش به کمک طراحی و انجام آزمایش به دست می آید و در آنها از مواد شیمیایی، بیوشیمیایی و زیستی و تجهیزات آزمایشگاهی بهره گرفته می شود.

مقاله ایده بنیان: شامل مقاله ای است که داده های پژوهش به کمک ایده پردازی به دست می آید و در آنها از سرورهای محاسباتی و شبیه سازی رایانه ای بهره گرفته می شود.

مقاله میدانی: شامل مقاله حاصل از تحلیل، توصیف، مصاحبه، مشاهده، پرسشگری و داده های میدانی و طراحی، آنالیز و شبیه سازی کامپیوتری است.

تعیین نوع مقاله (آزمایش بنیان، ایده بنیان و میدانی) بر اساس خوداظهاری عضو هیئت علمی و تایید مدیر گروه/معاون پژوهش و فناوری دانشگاه صورت می پذیرد.

اعتبار این امتیاز مطابق همان ضریب K در ماده ۳ آیین نامه می شود و فقط قابل هزینه کرد در طرح های پایان نامه ای نوع ۳ می باشند.

**ماده ۶: امتیاز ویژه**

در راستای توجه ویژه به توسعه و ارتقای کیفیت پژوهش و فناوری، مطابق امتیاز کسب عناوین ذیل به اعتبار پژوهانه واجدین شرایط اضافه خواهد شد. پس از کسب این عناوین در هر سال، افزایش مورد نظر در اعتبار پژوهانه همان سال لحاظ خواهد شد.

۱۵ امتیاز	استاد نمونه کشوری
۱۵ امتیاز	پژوهشگر برتر کشوری
۱۵ امتیاز	رتبه های برتر جشنواره فارابی، خوارزمی و رازی
۱۰ امتیاز	کسب H-index ۱۵ در گروه (در بازه ۵ ساله از پایگاه WOS و هر ۵ سال یکبار)
۵ امتیاز	کسب عنوان برتر در جشنواره فناوری ملی توسط مدیر عامل شرکتهای دانش بنیان یا مدیر عامل واحدهای مراکز رشد

نشانی:  
دامغان - میدان دانشگاه  
کدپستی: ۳۶۱۷۱۶۴۱۱۶۷  
تلفن: ۰۲۳-۳۵۲۲۰۲۲۰  
نمبر: ۰۲۳-۳۵۲۲۰۱۲۰  
www.du.ac.ir



دانشگاه دامغان  
رئیس

تاریخ: .....

شماره: .....

پیوست: .....

یک درصد دانشمندان پر استناد در WOS	۱۵ امتیاز
پژوهشگران و فناوران منتخب هفته پژوهش دانشگاه	۵ امتیاز
قرار گرفتن در فهرست فدراسیون سرامدان کشور	۱۰ امتیاز

جدول ۱: جدول محاسبه امتیاز فعالیت های پژوهشی برای محاسبه پژوهانه

ردیف	فعالیت پژوهشی	حداکثر امتیاز در واحد کار	حداکثر امتیاز در هر موضوع
۱	مقالات علمی پژوهشی کامل پراستناد و داغ منتشره در نشریات علمی پژوهشی	۱۵	
۲	مقالات علمی کامل منتشره در نشریات با نمایه JCR	Q1	۱۲
		Q2	۱۰
		Q3	۶
		Q4	۵
۳	مقالات علمی کامل منتشره در نشریات داخلی مورد تأیید وزارتین	به زبان انگلیسی	۴,۵
		به زبان فارسی	۴
۴	مقالات علمی کامل منتشره در نشریات معتبر خارجی	نمایه Scopus	۴,۵
		نمایه ISI فاقد ضریب تأثیر	۴
۵	مقالات علمی ترویجی در نشریات داخلی مورد تأیید وزارتین	۲,۵	۵
۶	مقالات دارای هیات تحریریه معتبر (مجلات دانشگاه دامغان و سایر دانشگاه های دولتی ایران)	۲	۳
۷	مدخل چاپ شده در دانشنامه ها دائرالمعارف ها و فرهنگ ها	۲	
۸	مقاله علمی صددرصد مستخرج از رساله (پایان نامه)	۲	۵
۹	ارائه و چاپ مقاله کامل در کنفرانس ها و کارگاه های علمی و بین المللی به زبان انگلیسی	۲	۲
		۱,۷۵	۵
		۱,۵	
		۱	
۱۰	ارائه و چاپ مقاله کامل در کنفرانس ها و کارگاه های علمی و بین المللی به زبان فارسی		
۱۱	ارائه و چاپ مقاله کامل در کنفرانس ها و کارگاه های ملی		
۱۲	ارائه و چاپ خلاصه مقاله در کنفرانس ها و کارگاه های علمی و بین المللی خارجی و داخلی		
۱۳	کارشناسی ارشد	۱	۵

محمد

نشانی: میدان دانشگاه  
کدپستی: ۳۶۷۱۶۴۱۱۶۷  
تلفن: ۰۲۳-۳۵۲۲۰۲۲۰  
نمابر: ۰۲۳-۳۵۲۲۰۱۲۰  
www.du.ac.ir





رئیس

بسمه تعالی

تاریخ: .....

شماره: .....

پیوست: .....

۱۴	طرح های نوع ۳ با حمایت صنعت و جامعه با ارائه قرارداد	دکتری	۳	
۱۵	اختراع یا اکتشاف ثبت شده دارای تاییدیه علمی در داخل یا خارج یا نوآوری	داخلی	۲	
		خارجی	۱۰	
		منوط به تجاری سازی	۱۰	
۱۶	سخنرانی علمی مطابق برنامه ریزی سخنرانی های دانشکده		۰,۵	۱
	گزارش های علمی طرح های پژوهشی، فناوری خارج از دانشگاه		مطابق با آیین نامه ارتقاء	
۱۷	داوری و نظارت طرح های کاربردی خارج از دانشگاه		۱	۲
۱۸	ترجمه کتاب		مطابق با آیین نامه ارتقاء	
۱۹	تألیف یا تصنیف کتاب حاصل از دستاوردهای پژوهشی خود		مطابق با آیین نامه ارتقاء	
۲۰	تصحیح انتقادی کتاب معتبر		مطابق با آیین نامه ارتقاء	
۲۱	تجدید چاپ / ویرایش علمی کتاب تألیفی یا تصنیفی		مطابق با آیین نامه ارتقاء	
۲۲	داوری مقالات علمی- پژوهشی	ISI	۰,۵	۳
		ISC	۰,۲۵	۱
			۲	۴
۲۳	داوری کتاب ناشر دانشگاهی		مطابق با آیین نامه ارتقاء	
۲۴	تدوین استاندارد ملی		مطابق با آیین نامه ارتقاء	
۲۵	تألیف فصل-کتاب		مطابق با آیین نامه ارتقاء	
۲۶	اثر بدیع و ارزنده هنری		مطابق با آیین نامه ارتقاء	
۲۷	تاسیس شرکت دانش بنیان و مراکز رشد		مطابق با آیین نامه ارتقاء	
۲۸	تولید دانش فنی، سایر فعالیت های فناوری، نقد نظرات دانشمندان، ارائه نظریه جدید، اثر علمی، فنی، ادبی و هنری در جشنواره ها		مطابق با آیین نامه ارتقاء	

ماده ۷: در این آیین نامه مبالغ ریالی تعیین شده هر ساله متناسب با افزایش بودجه پژوهشی توسط هیأت رئیسه دانشگاه تعیین خواهد شد.

این آیین نامه شامل ۷ ماده و ۱۵ تبصره در جلسه شورای پژوهشی دانشگاه مورخ ۱۳۹۸/۰۸/۲۸ مطرح و پس از اصلاحات لازم در جلسه مورخ ۱۳۹۸/۰۹/۰۳ هیأت رئیسه دانشگاه به صورت آزمایشی برای مدت یکسال به تصویب رسید.

نشانی:

دامغان - میدان دانشگاه

کد پستی: ۳۶۷۱۶۴۱۱۶۷

تلفن: ۰۲۳-۳۵۲۲۰۲۲۰

نمابر: ۰۲۳-۳۵۲۲۰۱۲۰

www.du.ac.ir