



## مرکز نوآوری گزارش پیشرفت مرحله ای

ناظر:

مجری:

عنوان طرح:

کد طرح:

۱- شرح فعالیتها را ذکر کنید.

پیش‌بینی شده:

انجام شده:

علت تفاوت:

تحلیل ناظر:

۲- آیا زمانبندی برنامه رعایت شده است؟

مدت پیش‌بینی شده:

مدت عملی:

علت تفاوت:

تحلیل ناظر:

۳- آیا صورت هزینه (به شرح فاکتورهای ارائه شده) با برنامه اجرایی مصوب انطباق دارد؟ در صورت پاسخ منفی توضیح داده شود.

تحلیل ناظر:

۴- تعداد جلسه با ناظر و دفعات بازدید ناظر از طرح را ذکر کرده و یافته‌ها، تست‌ها یا آزمایشات را با ذکر تاریخ شرح دهید

(در صورت نیاز از پیوست استفاده شود).

تحلیل ناظر:

۵- مواعی و مشکلات فنی در اجرای طرح را بیان کنید.

تحلیل ناظر:

تاریخ و امضای ناظر:

تاریخ و امضای مجری: